



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

# Genesys Administrator Extension Help

Группы мест

## Группы мест

Группы мест служат для логического объединения **мест**. Места можно объединить в группы, если в соответствии с алгоритмами обработки вызовов вызовы должны распределяться в рамках определенного набора мест под управлением приложений, а не с помощью механизмов ACD **коммутатора**.

Например, рассмотрим услугу парковки вызовов. Приложение маршрутизации передает вызов на порт, который назначен группе мест парковки вызовов. Затем, во время парковки вызова, приложение прикрепляет к нему данные об обработке, которую необходимо к нему применить.

### Просмотр группы мест

В списке **Группы мест** приведены группы мест, имеющиеся в среде. В этом иерархическом представлении они сортируются по владельцам, конфигурационным модулям, сайтам и папкам. Чтобы просмотреть объекты в определенной иерархии, выберите нужный ее тип в раскрывающемся меню над списком.

#### Important

Отключенные группы мест отображаются в списке как неактивные.

В диспетчере конфигурации Configuration Manager учитываются разрешения, настроенные для владельцев. Пользователь может получить доступ только к тем объектам, для которых ему предоставлены разрешения и права доступа.

Отфильтровать содержимое этого списка можно двумя способами.

- Введите имя объекта или его часть в поле **Быстрый фильтр**.
- Нажмите значок кубика, чтобы открыть панель фильтра **Каталог групп внутренних абонентов**. На этой панели нажмите владельца, которого необходимо выбрать. Чтобы отфильтровать список владельцев на этой панели, используйте поле **Быстрый фильтр**.

Чтобы отсортировать элементы списка, нажмите заголовок столбца. Если нажать заголовок столбца еще раз, порядок сортировки изменится на обратный.

Чтобы выбрать несколько объектов одновременно или отменить их выбор, нажмите кнопку **Выбрать**.

## Работа с группами мест

Чтобы создать объект «Группа мест», нажмите кнопку **Создать**. Чтобы просмотреть или изменить данные существующего объекта, нажмите его имя или установите флажок рядом с ним и нажмите кнопку **Редактировать**. Чтобы удалить один или несколько объектов, установите флажок напротив объекта и нажмите **Удалить**. Чтобы удалить отдельный объект, можно также нажать его и кнопку **Удалить**.

### Important

При удалении группы мест из Configuration Database удаляется только сам объект «Группа мест». Входящие в него объекты «Место» не удаляются.

Кроме того, можно нажать кнопку **Дополнительно**, чтобы выполнить приведенные далее задачи.

- **Клонировать** — копирует группу мест.
- **Переместить в** — перемещает группу мест в другую **иерархическую структуру**.
- Включить и отключить группу мест.
- Создать папку, конфигурационный модуль или сайт. Дополнительные сведения см. в разделе **Иерархия объектов**.

Чтобы просмотреть дополнительные сведения об объекте, нажмите имя группы мест. Можно также настроить **параметры** и **разрешения** и просмотреть **зависимости**.

## Procedure: Создание объектов «Группа мест»

### Steps

1. Нажмите **Создать**.
2. Введите указанные ниже сведения. В некоторых полях можно либо ввести значение, либо нажать кнопку **Обзор** и выбрать значение из списка.
  - **Имя** — имя группы мест. Для этого свойства необходимо указать значение, которое должно быть уникальным в пределах Configuration Database (в корпоративной среде) или владельца (в среде с несколькими владельцами). Если в группе мест есть хотя бы одно место, изменить это значение невозможно.
  - **Таблица пропускной способности** — это поле применяется только при использовании корпоративного решения маршрутизации. В нем указывается таблица пропускной способности, связанная с этой группой мест. Дополнительные сведения

см. в документации по корпоративному решению маршрутизации.

- **Таблица квот** — это поле применяется только при использовании корпоративного решения маршрутизации. В нем указывается таблица квот, связанная с этой группой мест. Дополнительные сведения см. в документации по корпоративному решению маршрутизации.
  - **Контракт с оплатой расходов** — контракт с оплатой расходов, связанный с этой группой мест.
  - **Сайт** — сайт, содержащий этот контракт с оплатой расходов.
  - **Владелец** — в среде с несколькими владельцами это владелец, которому принадлежит объект. В качестве значения автоматически задается владелец, указанный в поле **Каталог групп внутренних абонентов** в списке объектов.
  - **Состояние включено** — если этот параметр выбран, это означает, что объект находится в нормальном рабочем состоянии и его можно использовать без ограничений.
3. На вкладке **Исходные абонентские номера** перечислены DN, с которых вызовы могут быть перенаправлены в эту группу мест. В этот список можно включать DN следующих типов: **точка маршрутизации, внешняя точка маршрутизации, служебный номер, очередь маршрутизации, очередь ACD, Virtual Queue** или **виртуальная точка маршрутизации**. Выполните перечисленные ниже действия для каждого DN, который требуется добавить в список исходных DN этой группы.
- a. Нажмите вкладку **Исходные абонентские номера** и кнопку **Добавить**.
  - b. При необходимости перейдите в соответствующую папку и выполните одно из указанных ниже действий.
    - Чтобы добавить существующий DN в список исходного DN этой группы, выберите его в списке DN.
    - Чтобы добавить новый DN в список исходного DN этой группы, нажмите + для **создания номера** в этой папке, а затем выберите его в списке.
4. Выполните перечисленные ниже действия для каждого места, которое требуется добавить в группу мест.
- a. Нажмите вкладку **Места** и нажмите кнопку **Добавить**.
  - b. При необходимости перейдите в соответствующую папку и выполните одно из указанных ниже действий.
    - Чтобы добавить в группу существующее место, выберите его в списке мест.
    - Чтобы добавить в группу новое место, нажмите + для **создания места** в этой папке, а затем выберите его в списке.
5. После завершения создания группы DN выполните одно из приведенных далее действий.
- Чтобы принять изменения и вернуться к списку групп мест, нажмите кнопку **Сохранить**.
  - Нажмите кнопку **Применить**, чтобы применить изменения и вернуться на вкладку **Общие сведения** этой группы мест.

- Чтобы отменить изменения, нажмите кнопку **Отмена**.